

# VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍHO KLUBU

**Veselá škola -  
církevní základní škola a základní umělecká škola**



# ŠKOLNÍ KLUB

Vydán v souladu se zněním zákona č. 561/2004 Sb. O předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), § 30, odst.1.



**Obsah:**

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE
2. ORGANIZACE A PROVOZ ŠKOLNÍHO KLUBU
3. PODMÍNKY PŘIJÍMÁNÍ A UKONČOVÁNÍ ZÁJMOVÉHO VZDĚLÁVÁNÍ VE ŠKOLNÍM KLUBU
4. ZAJIŠTĚNÍ BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVÍ ŽÁKŮ, ZAJIŠTĚNÍ JEJICH OCHRANY PŘED SOCIÁLNĚ PATOLOGICKÝMI JEVY A PŘED PROJEVY DISKRIMINACE, NEPŘÁTELSTVÍ NEBO NÁSILÍ
5. DOKUMENTACE
6. PRÁVA A POVINOSTI ŽÁKŮ A ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ

# Veselá škola - církevní základní škola a základní umělecká škola

Soukenická 1088/10, Nové Město, 110 00 Praha 1

IČO: 45246726, telefon: 242 481 656, [www.veselaskola.cz](http://www.veselaskola.cz)

---



## 1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE

### 1.1 Název dokumentu

Vnitřní řád školního klubu.

### 1.2 Předkladatel

**Název:** Veselá škola - církevní základní škola a základní umělecká škola

**Adresa:** Soukenická 1088/10, Praha 1 – Nové Město

**IČO:** 45246726

**Ředitel školy:** Mgr. Martin Jeřábek

**Kontakty: Email:** [reditelna@veselaskola.cz](mailto:reditelna@veselaskola.cz), [info@veselaskola.cz](mailto:info@veselaskola.cz)

**Telefon:** +420 773 662 016

**Web:** [www.veselaskola.cz](http://www.veselaskola.cz)

**Vypracovala:** Bc. Veronika Modráčková

### 1.3 Zřizovatel

**Název:** Arcibiskupství pražské

**Adresa:** Hradčanské náměstí 56/16, Praha 1 – Hradčany

**IČO:** 00445100

**Kontakty: Email:** [zimmermannova@apha.cz](mailto:zimmermannova@apha.cz), [apha@apha.cz](mailto:apha@apha.cz)

**Telefon:** +420 220 392 111

**Web:** [www.apha.cz](http://www.apha.cz)

### 1.4 Platnost

**Platnost dokumentu: od: 1. 9. 2022**



## **2. ORGANIZACE A PROVOZ ŠKOLNÍHO KLUBU**

Školní klub (dále také „klub“) je součástí základní školy Veselá škola – církevní základní škola a základní umělecká škola.

Klub je zařízením výchovy mimo vyučování, které poskytuje výchovnou, vzdělávací a zájmovou činnost pro žáky 2. stupně ZŠ a pro žáky 5. ročníku 1. stupně ZŠ. Hlavním cílem školního klubu je zabezpečení odpočinku, přípravy na vyučování, rekreačních a zájmových činností, které napomáhají k odstranění únavy, uspokojují a rozvíjejí zájmy žáků a slouží k efektivnímu využití volného času. Školní klub poskytuje mimo jiné zájmové vzdělávání žáků.

Do hodnocení chování žáka se započítává i chování ve školním klubu.

V den zápisu do klubu jsou zákonní zástupci seznámeni s vnitřním řádem školního klubu.

Maximální počet účastníků při pravidelné zájmové činnosti na jednoho pedagogického pracovníka je 25 žáků.

Činnosti školního klubu probíhají v klubovně v suterénu Soukenická 20, případně v učebnách Soukenická 10, v herně v Soukenická 10 nebo podle charakteru aktivit i mimo prostory školního klubu.

Školní klub vykonává činnost ve dnech školního vyučování.

Provozní doba školního klubu se stanovuje takto:

- a) ranní školní klub pro žáky 5. ročníku 1. stupně ZŠ 7:25 – 8:15, příchod 7:25 – 7:35  
nebo 7:55 – 8:10,
- b) hlavní čas školního klubu 13:00 – 15:00,
- c) odpolední školní klub 15.00 - 17.00.

Nepřítomnost žáka v klubu je omluvena nepřítomností žáka ve škole.

Žák je při příchodu do školního klubu povinen se řádně ohlásit pedagogickému pracovníkovi.

Jednotliví žáci jsou zapsáni včetně odchodů do třídní knihy vedené v systému Bakaláři.

Žák nesmí opustit školní klub bez vědomí pedagogického pracovníka. V případě odchodu na zájmový kroužek, do ZUŠ nebo domů, musí toto pedagogickému pracovníkovi řádně nahlásit.

Žák, který je přihlášen k docházce do školního klubu a nedostaví se do něho, se nesmí zbytečně sám zdržovat v prostorách školy.

## Veselá škola - církevní základní škola a základní umělecká škola

Soukenická 1088/10, Nové Město, 110 00 Praha 1

IČO: 45246726, telefon: 242 481 656, [www.veselaskola.cz](http://www.veselaskola.cz)

---



Odchod ze školního klubu – jeho způsob (sám, s doprovodem, čas odchodu) se řídí údaji uvedenými na přihlášce do školního klubu.

V případě odchodu mimo dobu stanovenou zákonným zástupcem, musí toto zákonný zástupce sdělit písemně nebo elektronickou cestou pedagogickému pracovníkovi.

Pokud zákonní zástupci požadují jednorázovou změnu v odchodu (oproti údajům, které uvedli v přihlášce), musí poslat písemnou žádost (na telefonickou žádost nemůže být žák uvolněn) s následujícími údaji:

- způsob odchodu (sám/doprovod – včetně jména osoby, která žáka vyzvedne),
- čas odchodu,
- časovou platnost a
- datum a podpis zákonného zástupce.

V období státních svátků, prázdnin, ředitelského a mimořádného volna není klub v provozu.

O průběhu docházky svých dětí jsou zákonní zástupci pravidelně informováni osobně během třídních schůzek, pohovorů, popř. při předávání žáků během jejich odchodu, na webových stránkách školy nebo v systému Bakaláři.

Předávání informací zákonným zástupcům si každá vychovatelka a vychovatel (dále jen „vychovatel“) zajišťuje samostatně podle potřeby.

O příležitostných akcích jsou zákonní zástupci písemně vyrozuměni.

Během celé docházky je zajišťován pitný režim. Žáci si nosí vlastní nápoje z domova. Vždy je možné doplnit pitnou vodu ze zdroje ve škole.



### **3. PODMÍNKY PŘIJÍMÁNÍ A UKONČOVÁNÍ ZÁJMOVÉHO VZDĚLÁVÁNÍ VE ŠKOLNÍM KLUBU**

O zařazení žáka do školní družiny rozhoduje ředitel školy na základě vyplněné písemné přihlášky, kterou zákonný zástupce odevzdá v určeném termínu vychovateli školního klubu nebo třídnímu učiteli žáka.

V přihlášce do školního klubu (dále jen „přihláška“) jsou uvedeny základní údaje tak, jak vyžaduje školní matrika.

- jméno a příjmení žáka, datum narození a státní občanství,
- název školy, kde bude docházka do školního klubu probíhat a datum jejího zahájení,
- stanovení času docházky a způsob odchodu žáka ze školního klubu,
- údaje o zdravotním stavu (především o zdravotních obtížích, alergiích, pravidelně užívaných lécích),
- jména a příjmení zákonných zástupců, telefonické kontakty, místo trvalého pobytu a adresa pro doručování písemností,

Žák, který se přihlásí do školního klubu, platí za každé pololetí členský poplatek dle aktuálního ceníku školního klubu.

Výše úplaty za návštěvu kroužků je předepsána pro každý zájmový útvar zvlášť a vychází z časové a materiální náročnosti zájmové činnosti.

Platba za pobyt ve školním klubu se hradí formou dílčích plateb – do 30. září (na období září až leden), do 28. února (na období únor až červen). Školní klub se platí pod příslušným variabilním symbolem bezhotovostním převodem na účet školy. Poplatek platí zákonný zástupce i za žáka, který je přihlášen k nepravidelné docházce.

Skutečnosti, které nejsou zaznamenány v přihlášce, jsou zákonní zástupci žáka povinni sdělit písemně vedoucí školní družiny a školního klubu.

Odhlášení žáka z docházky do činností školního klubu oznámí rodiče písemnou formou vedoucí školní družiny a školního klubu.

O vyloučení z docházky do školního klubu rozhodne ředitel školy na základě návrhu vedoucí vychovatelky školní družiny a školního klubu a po projednání v pedagogické radě.

## **Veselá škola - církevní základní škola a základní umělecká škola**

Soukenická 1088/10, Nové Město, 110 00 Praha 1

IČO: 45246726, telefon: 242 481 656, [www.veselaskola.cz](http://www.veselaskola.cz)

---



Rozhodnutí o vyloučení ze školního klubu sdělí ředitel školy rodičům žáka písemně s patřičným zdůvodněním.

Činnost školního klubu je určena pro žáky Veselé školy.

Zájmových činností školního klubu se mohou zúčastňovat i žáci nezařazení do školního klubu.



#### **4. ZAJIŠTĚNÍ BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVÍ ŽÁKŮ, ZAJIŠTĚNÍ JEJICH OCHRANY PŘED SOCIÁLNĚ PATOLOGICKÝMI JEVI A PŘED PROJEVY DISKRIMINACE, NEPŘÁTELSTVÍ NEBO NÁSILÍ**

Bezpečnost a ochranu zdraví žáků při činnostech zajišťuje pedagogický dozor svým přímým dohledem. Přítomnost žáka ve školním klubu je evidována. Za žáky, kteří byli ve škole, ale do školního klubu se nedostavili, pedagogický pracovník ani lektor kroužku nezodpovídá. Pokud je nutné, aby pedagogický pracovník ze závažných důvodů na krátký okamžik opustil své oddělení, musí neprodleně zajistit náhradní dohled nad žáky, a to jím pověřenou osobou.

Žáci jsou poučeni o bezpečnosti na začátku školního roku, při činnostech ve školním klubu a při činnostech v zájmových útvarech.

Každý úraz, poranění či nehodu, k níž dojde během činnosti školního klubu, okamžitě hlásí účastník pedagogickému dozoru, který podle situace buď žáka ošetří nebo se obrátí na zdravotnici, případně přivolá rychlou záchrannou službu a dále:

- kontaktuje zákonného zástupce,
- nahlásí událost vedoucímu pracovníkovi a řediteli školy,
- provede záznam do knihy úrazů.

Nastanou-li během účasti v kroužku u žáka zdravotní nebo jiné obtíže, nahlásí tuto skutečnost vedoucí kroužku vychovateli, ten ji sdělí neodkladně zákonnému zástupci a vedení školy, dle postupu výše.

Prostředky k poskytnutí první pomoci jsou neustále k dispozici v dosahu v každém prostoru, kde školní klub probíhá, a v rámci mimoškolních aktivit nosí pedagogický pracovník příruční lékárničku první pomoci vždy u sebe.

Pedagogický pracovník je povinen přihlížet k základním fyziologickým i psychomotorickým zvláštnostem jednotlivých žáků a vytvářet podmínky pro jejich zdravý vývoj. Dále musí vytvářet podmínky pro předcházení vzniku sociálně patologických jevů a chránit žáky před projevy diskriminace, nepřátelství a násilí.



## Veselá škola - církevní základní škola a základní umělecká škola

Soukenická 1088/10, Nové Město, 110 00 Praha 1

IČO: 45246726, telefon: 242 481 656, [www.veselaskola.cz](http://www.veselaskola.cz)

---



Stane-li se účastník činnosti školního klubu obětí šikany, je povinen okamžitě informovat pedagogického pracovníka. Mají-li zákonní zástupci nebo pedagogický pracovník podezření na šikanování dítěte, okamžitě informují ředitele školy.

Při činnostech ve školním klubu nesmí žáci ohrožovat bezpečnost spolužáků a musí se vyvarovat konfliktních situací.

Mají-li zákonní zástupci nebo pedagogický pracovník podezření na šikanu žáka, okamžitě informují ředitele školy.

Za žáka, který se zúčastnil vyučování, ale do školního klubu se nedostavil, vychovatel neodpovídá.

Na počátku docházky každého školního roku musí být všichni žáci pedagogickým pracovníkem náležitě poučeni o bezpečnosti a ochraně jejich zdraví a seznámeni s obsahem Vnitřního řádu školního klubu, včetně bezpečnostních předpisů a provozních řádů určených pro všechny prostory, které jsou školním klubem využívány. Pokud není během tohoto poučení některý žák přítomen (popř. k pravidelné docházce byl přijat později), je pedagogický pracovník povinen dodatečně tyto žáky poučit. Žák je zároveň poučen o pravidlech bezpečného chování mimo budovu školy (na školním hřišti, v lese, na chodníku, při přecházení vozovky, v dopravních prostředcích apod.).



## **5. DOKUMENTACE**

- a) Přihláška do školního klubu
- b) Přihláška k zájmovému vzdělávání
- c) Přehled výchovně vzdělávací práce vedená v systému Bakaláři
- d) Záznamy o práci v jednotlivých zájmových útvarech
- e) Docházka vedená v systému Bakaláři



## **6. PRÁVA A POVINOSTI ŽÁKŮ A ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ**

### **6.1 Práva žáků**

Žáci mají právo:

- a) užívat zařízení školního klubu,
- b) zúčastňovat se akcí školního klubu a podílet se na jejich přípravě,
- c) vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajících se podstatných náležitostí jejich výchovy, přičemž jejich vyjádření musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku a stupni vývoje,
- d) podílet se na hodnocení své činnosti ve školním klubu,
- e) seznámit se s vnitřním řádem školního klubu.

### **6.2 Práva zákonných zástupců**

Zákonní zástupci mají právo:

- a) na informace o chování žáka ve školním klubu,
- b) na informace o akcích pořádaných školním klubem,
- c) podávat návrhy k práci školního klubu.

### **6.3 Povinnosti žáků**

Žáci jsou povinni:

- a) chovat se řádně a ohleduplně,
- b) dodržovat školní řád, vnitřní řád školního klubu a pokyny k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni,
- c) nosit vhodné přezutí ve vnitřních prostorách školního klubu,
- d) udržovat své věci v pořádku a nepoškozovat majetek školního klubu ani ostatních žáků,
- e) před odchodem ze školního klubu po sobě uklidit a rozloučit se,
- f) nahlásit případnou ztrátu osobních věcí pedagogickému doзору školního klubu,
- g) nenosit do školního klubu cenné věci a peníze,

## Veselá škola - církevní základní škola a základní umělecká škola

Soukenická 1088/10, Nové Město, 110 00 Praha 1

IČO: 45246726, telefon: 242 481 656, www.veselaskola.cz

---



- h) plnit pokyny pedagogických pracovníků školního klubu vydané v souladu s právními předpisy a školním řádem nebo vnitřním řádem školního klubu,
- i) nepoužívat mobilní telefony nebo jiná elektronická zařízení, s výjimkou jejich používání při výchově a vzdělávání nebo použití v nezbytném rozsahu ze zdravotních důvodů, či pro nezbytnou komunikaci se zákonným zástupcem, a to pouze po předchozím souhlasu pedagogického dozoru.

### 6.4 Povinnosti zákonných zástupců

Zákonní zástupci jsou povinni:

- a) řádně, úplně a pravdivě vyplnit přihlášku,
- b) včas ohlásit změny v údajích žáka,
- c) včas uhradit úplatu za pobyt žáka ve školním klubu,
- d) seznámit se s vnitřním řádem školní družiny a respektovat jej,
- e) zákonný zástupce si případnou konzultaci předem (telefonicky, písemně, osobně) dohodne s pedagogickým pracovníkem a uskuteční ji po jeho pracovní době.

### 6.5 Základní pravidla chování žáků ve školním klubu

- a) NEOHROŽUJI (neohrožuji bezpečnost svou a svých spolužáků)
- b) NEOPOUŠTÍM (neopouštím areál školního klubu či školy bez vědomí vychovatelů)
- c) NENIČÍM (neničím majetek školy a spolužáků – u každého svévolného poškození nebo zničení majetku školního klubu, žáků, pedagogických pracovníků, či jiných osob žákem bude požadována podle rozsahu poškození částečná nebo úplná náhrada od zákonných zástupců žáka, který škodu způsobil)
- d) NEZAPÍRÁM (jakýkoliv úraz a škodu okamžitě hlásím vychovateli)
- e) NEZNEČIŠŤUJI (neznečišťuji prostory, ve kterých se nacházím, přezouvám se, uklízím po sobě)
- f) NEZPOCHYBŇUJI (nezpochybňuji pokyny vychovatelů a dbám na jejich dodržování)
- g) NELŽU (vždy mluvím pravdu a chovám se čestně)

## Veselá škola - církevní základní škola a základní umělecká škola

Soukenická 1088/10, Nové Město, 110 00 Praha 1

IČO: 45246726, telefon: 242 481 656, [www.veselaskola.cz](http://www.veselaskola.cz)

---



- h) NEPŘIVLASTŇUJI SI (majetek školy a spolužáků si půjčuji pouze s výslovným souhlasem pedagogického pracovníka a vlastníka věci)

Mgr. Martin Jeřábek V.R.

ředitel školy